

Beredskabskommissionen  
(Beredskabskommissionen)

30-03-2022 13:00 - 14:00

Kokkedal Industripark 14, Mødelokale 1

## Indhold

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden	1
Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af dagsorden	1
Punkt 2: Konstituering af beredskabskommissionen	1
Beslutning for Punkt 2: Konstituering af beredskabskommissionen	1
Punkt 3: Forretningsorden for beredskabskommissionen	1
Beslutning for Punkt 3: Forretningsorden for beredskabskommissionen	2
Punkt 4: Regnskab 2021	2
Beslutning for Punkt 4: Regnskab 2021	6
Punkt 5: Status på projekt vedr. brandteknisk gennemgang	6
Beslutning for Punkt 5: Status på projekt vedr. brandteknisk gennemgang	8
Punkt 6: Udskiftning af automobilsprøjte	8
Beslutning for Punkt 6: Udskiftning af automobilsprøjte	9
Punkt 7: Proces for risikobaseret dimensionering 2025	9
Beslutning for Punkt 7: Proces for risikobaseret dimensionering 2025	11
Punkt 8: Status vedr. beskyttelsesrum	11
Beslutning for Punkt 8: Status vedr. beskyttelsesrum	11
Punkt 9: Mødeplan for beredskabskommissionen i 2022	12
Beslutning for Punkt 9: Mødeplan for beredskabskommissionen i 2022	12
Punkt 10: Orientering ved medarbejderrepræsentant og repræsentant for de frivillige	12
Beslutning for Punkt 10: Orientering ved medarbejderrepræsentant og repræsentant for de frivillige	12
Punkt 11: Orientering ved beredskabsdirektøren	13
Beslutning for Punkt 11: Orientering ved beredskabsdirektøren	13
Punkt 12: Eventuelt	13
Beslutning for Punkt 12: Eventuelt	13
Punkt 13: Digitalt underskriftsblad	14

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af dagsorden.

### **Indstilling**

Beredskabsdirektøren indstiller:

1. at dagsordenen godkendes

## **Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

Fraværende med afbud:

Ann Sofie Orth, Rudersdal  
Malene Barkhus, Rudersdal

Dagsordenen blev godkendt.

## **Punkt 2: Konstituering af beredskabskommissionen**

### **Sagsfremstilling**

I overensstemmelse med §4 stk. 2 i 'Samordningsaftale for Nordsjællands Brandvæsen' konstitueres beredskabskommissionen med Fredensborg Kommunes borgmester som formand og Allerød Kommunes borgmester som næstformand.

Beredskabskommissionens funktionsperiode følger den kommunale valgperiode, så for perioden 2022-2025 består formandskabet af

- Formand: Borgmester Thomas Lykke Pedersen
- Næstformand: Borgmester Karsten Längerich

### **Indstilling**

Beredskabsdirektøren indstiller:

1. at konstituering af beredskabskommissionen tages til efterretning

## **Beslutning for Punkt 2: Konstituering af beredskabskommissionen**

Indstillingen blev taget til efterretning.

## **Punkt 3: Forretningsorden for beredskabskommissionen**

### **Sagsfremstilling**

Med henblik på at beskrive rammer, ansvar og kompetence i relation til arbejdet i Beredskabskommissionen ved Nordsjællands Brandvæsen præsenteres et udkast til forretningsorden.

Forretningsordnen er udarbejdet med afsæt i 'Samordningsaftale for Nordsjællands Brandvæsen', og beskriver blandt andet Beredskabskommissionens sammensætning og konstituering, mødeforberedelse og -afvikling, samt beslutningsprotokol.

Aktuelle justeringer i forhold til tidligere godkendt forretningsorden er markeret med rødt.

### **Indstilling**

Beredskabsdirektøren indstiller:

1. at 'Forretningsorden for Beredskabskommissionen' godkendes

## **Beslutning for Punkt 3: Forretningsorden for beredskabskommissionen**

Indstillingen blev godkendt.

## **Punkt 4: Regnskab 2021**

### **Sagsfremstilling**

#### ***Generelt***

2021 har været endnu et år præget af coronapandemien, hvilket har udfordret Nordsjællands Brandvæsen i den daglige drift både på det operative område og på serviceområdet.

Forberedelserne til en udmøntning af den risikobaserede dimensionering har været undervejs i løbet af 2021 og var klar til implementering den 1. januar 2022. Dagsberedskab på to stationer er nu sat i drift som en nødvendig konsekvens af en faldende andel af deltidsfolk i dagtimerne.

I 2021 har der samtidig været fokus på analysen af serviceopgaverne i Nordsjællands Brandvæsen. Analysen konkluderede, at serviceopgaverne, på de givne vilkår, udføres effektivt. Der kunne således ikke findes optimeringsmuligheder ud fra de nuværende rammer. Udfaldet af analysen har dog givet anledning til, at der i 2022 arbejdes videre med at udfærdige en ejerstrategi.

Ejerstrategien skal udstikke retningen for Nordsjællands Brandvæsen og særligt bidrage til at skærpe de opgaver, som Nordsjællands Brandvæsen skal varetage på serviceområdet samt klarlægge vilkårene herfor.

Årets samlede driftsresultat for 2021 udgør et mindreforbrug på 935.000 kr.

## **Brand**

Det samlede driftsregnskab på brand viser et mindreforbrug på 441.000 kr.

Driftsresultatet er sammensat af merindtægter på 1.700.000 kr. samt merudgifter på 1.300.000 kr.

### Indtægter

Der har i årets løb været øgede indtægter fra oprydning efter miljøuheld på 306.000 kr., og så har beredskabet fået dækket coronarelateret udgifter afholdt i 2020 fra sine ejerkommuner på 623.000 kr.

I efteråret 2020 blev redningsbåden ødelagt under en redningsaktion på Øresund. Den kunne ikke repareres, og beredskabet har i 2021 modtaget en erstatning på 459.000 kr., der er brugt på anskaffelse af en ny redningsbåd.

### Personaleudgifter

Udgifterne til lønninger har været lidt højere end forventet. I 2020 og 2021 har der været afholdt hvervekampagner for at tiltrække deltidsbrandfolk. Uddannelse af nye deltidsbrandfolk har betydet større udgifter til løn under uddannelse samt øgede lønudgifter til flere deltidsbrandmænd generelt. Der har også været et efterslæb vedr. øvelser på grund af coronanedlukningen, og endelig har anskaffelsen af den nye båd betydet, at der har været betydelige udgifter til uddannelse i brugen af den.

### Driftsudgifter

Der har været merudgifter til anskaffelse af den nye redningsbåd på 421.000 kr. Med vedtagelsen af den nye risikobaserede dimensionering (RBD) har den operative afdeling påbegyndt indkøb af materiel relateret til de nye initiativer vedr. materiel og arbejdsmiljø. Det har i 2021 betydet indkøb af nyt materiel for 422.000 kr.

### Finansielle leasingudgifter

I 2021 har der været et mindreforbrug på leasingudgifter. Der er leaset to nye indsatslederbiler, som er taget i brug i løbet af efteråret. Desuden er der i 2021 bestilt en vandtankvogn, som pt. er under opbygning og forventes leveret og taget i brug i 2. halvår af 2022.

De lavere leasingudgifter gør det muligt for beredskabet at få indbetalt og omlagt dyrere aftaler, så de hurtigere afdrages. Dette er vigtigt, da investeringsoversigten over de kommende 10 års løbende udskiftning til tidssvarende materiel viser, at der vil komme et øget pres på leasingudgifterne fra 2025.

Brandvæsnet er med otte andre beredskaber i Danmark gået sammen om et fælles udbud med indkøb af 45 automobilsprøjter. Heraf har NSBV tegnet sig for de fem køretøjer, som efter planen skal leveres de kommende 1-3 år.

De nye køretøjer skal erstatte noget af det udstyr, der skal udskiftes på grund af alder, samt medvirke til at opfylde den aktuelle RBD, hvor der blandt andet er fokus på arbejdsmiljøet omkring slukningsopgaven.

Indtil det nye udstyr kan leveres, er brandvæsnets strategi at benytte de nuværende, lavere leasingudgifter til at få tilbagebetalt flere af de aftaler, der er overtaget fra de tidligere beredskaber, for derved at skabe luft i budgettet til den kommende finansiering af de nye køretøjer.

I 2021 var det planen at beredskabet således have indfriet halvdelen af en leasingkontrakt til en værdi af 860.000 kr. Den anden halvdel skulle derefter indfries i 2022, hvor kontrakten forfalder. Omkostningerne til en delvis indfrielse var imidlertid for høje, og det blev derfor besluttet, at vente med hele indfrielsen på 1.720.000 kr. til 2022. Det betyder derfor, at den besparelse, der har været i 2021, vil modsvares af en tilsvarende overskridelse af leasingudgifterne i 2022.

### **Service**

På serviceområdet er der et samlet mindreforbrug på 494.000 kr.

Mindreforbruget dækker over afvigelser på flere områder inden for serviceområdet.

For hovedpartens vedkommende er det også i 2021 afledte effekter af coronapandemien med nedlukning og usikkerhed i relation til driftsopgaver.

#### Analyse af serviceopgaver

I 2021 fik konsulentfirmaet Komponent, som nævnt ovenfor, til opgave at foretage en analyse af serviceopgaverne i Nordsjællands Brandvæsen. Brandvæsenet har derfor været tilbageholdende med at foretage investeringer og igangsætte udviklingsinitiativer, indtil der forelægges en afklaring af, i hvilken retning ejerkommunerne ønsker Nordsjællands Brandvæsen skal bevæge sig i forhold til varetagelse af serviceopgaver.

Den kommende ejerstrategi forventes at skabe en afklaring på, hvilke typer opgaver der fremover skal varetages af Nordsjællands Brandvæsen, samt vilkårene for varetagelsen, herunder prisfastsættelse mv.

Et mindreforbrug på brandvæsenets udviklingspulje i forhold til de midler, der var budgetteret, er tilsvarende et udtryk for arbejdet med ejerstrategien. Hovedparten af udviklingspuljen er således ikke udmøntet i 2021 med få undtagelser, da investeringer i serviceopgaver skal afspejle hensigten med Nordsjællands Brandvæsens varetagelse af opgaver for ejerkommunerne.

#### Personaleudgifter

For de to hjælpemiddeldepoter i henholdsvis Allerød og Fredensborg har der været behov for at gennemføre udbetaling af restferie samt merarbejde for enkelte medarbejdere. På begge områder har det ikke vist sig muligt at gennemføre afspadsring eller afholde restferie.

Siden hjælpemiddelcentralen i Fredensborg blev ramt af skimmelsvamp er der oparbejdet merarbejde gennem en længere periode. Samtidig skal hjælpemiddelcentralen i Fredensborg i gang med at implementere et nyt hjælpemiddelsystem. Til den betydelige arbejdsopgave med implementering er der ikke tilført ekstra ressourcer til Nordsjællands Brandvæsen.

I Allerød er der en strukturel stigning i opgavemængden, som skal håndteres. Der er således indledt en genforhandling af aftalen omkring hjælpemiddeldepotet i Allerød Kommune, som forventes afklaret i løbet af foråret 2022.

#### Servicevagten, slukkereftersyn og kursusvirksomhed

Nordsjællands Brandvæsen varetager øvrige serviceopgaver, hvor medarbejderressourcerne og arbejdsopgaver går på tværs i organisationen for at udnytte synergierne bedst muligt i forhold til beredskabet og dets øvrige servicefunktioner.

Det gælder især opgaver, der knytter sig til servicevagten, slukkereftersyn og kursusvirksomheden. Her er det samlede resultat for opgaverne et lille merforbrug.

I resultatet ligger der enkelte afvigelser på de forskellige opgaver, som har særlig opmærksomhed. Således iværksættes gennemgang af slukkervirksomheden med henblik på at sikre en korrekt prisfastsættelse for området.

Dertil kommer, at der på grund af smitterisikoen ikke har været gennemført den planlagte vedligeholdelsesuddannelse for servicevagten. Da hovedparten af servicevagterne ligeledes er ansat som deltidsbrandmænd har der været forsigtighed med at afholde kurser, hvor mange blev samlet fysisk, da beredskabet derved risikerede at blive ramt.

De budgetterede udgifter til efteruddannelse er således ikke afholdt i 2021, men forventes afholdt i 2022, når forholdene omkring smittetal mv. giver mulighed for det.

Samtidig har de skærpede restriktioner på grund af høje smittetal i samfundet i første halvdel af året bevirket, at en stor del af vores planlagte eksterne kurser enten har været aflyst eller udskudt til senere. Det har betydet en væsentlig nedgang i de forventede indtægter på kursusvirksomheden.

#### Kørsel og Logistik

Driftsresultatet for Kørsel og Logistik bliver et samlet mindreforbrug på 63.000 kroner. Det dækker over nogle afvigelser på både indtægter og udgifter. På udgiftssiden har der været særligt høje udgifter til udbetaling af indefrosne feriepenge i 2021. Modsat har der været ekstraordinære indtægter som følge af coronarelaterede opgaver, herunder eksempelvis vaccinekørsel.

### **Revisionsberetning**

Revisionen har i beretningen konkluderet følgende på hhv.:

#### Juridisk-kritisk revision

Ud fra de undersøgte stikprøver er det vores opfattelse, at Nordsjællands Brandvæsen har en hensigtsmæssig organisering og styring af indkøbsområdet, samt at der er udvist sparsommelig adfærd.

Gennemgangen har ikke givet anledning til anbefalinger.

#### Forvaltningsrevision

Med baggrund i det undersøgte kan det overordnet konkluderes, at Nordsjællands Brandvæsen har en hensigtsmæssig organisering og styring af gennemførelsen af indkøb. Gennemgangen har ikke givet anledning til anbefalinger.

Aftalebrevet med revisionen opdateres samtidig og skal godkendes i forbindelse med indsættelse af den nye beredskabskommission.

Administrationschef Camilla Grubbe deltager under punktet.

### **Indstilling**

Beredskabsdirektøren indstiller:

1. at årsregnskabet godkendes og revisionsberetningen tages til efterretning.
2. at resultatet tilskrives egenkapitalen.

3. at årsregnskabet og revisionsbemærkningerne samt Beredskabskommissionens indstilling forelægges ejerkommuners byråd til godkendelse.
4. at årsregnskabet sammen med revisionsberetning og udskrift af beslutningsprotokol vedrørende beredskabskommissionens og de deltagende kommuners byråds behandling af årsregnskabet sendes til tilsynsmyndigheden, jf. kommunestyrelseslovens § 57.
5. at aftale om revision af årsregnskab godkendes.

## **Bilag**

1. Årsregnskab NSBV 2021
2. Revisionsberetning NSBV 2021
3. Ledelseserklæring NSBV 2021
4. Aftale om revision af årsregnskab

## **Beslutning for Punkt 4: Regnskab 2021**

Indstillingerne til punktet blev godkendt.

De strukturelle udfordringer på enkelte af NSBVs områder, er adresseret overfor samarbejdspartnerne i ejerkommunerne. Det foreslås, at beredskabskommissionen bliver præsenteret for en status på dialogen med samarbejdspartnerne snarest evt. i forbindelse med budget 2023.

## **Punkt 5: Status på projekt vedr. brandteknisk gennemgang**

### **Sagsfremstilling**

Beredskabskommissionen vedtog på møde d. 27. november 2019 at igangsætte et projekt med brandtekniske gennemgange af kommunale plejecentre, skoler og daginstitutioner.

Baggrunden for projektet var, at der i 2018-2019 gennemførtes en undersøgelse iværksat af den daværende Trafik- Bygge- og Boligstyrelse af brandsikkerheden på plejecentre, i forlængelse af en tragisk brand på et plejecenter i Norddjurs Kommune, hvor tre ældre mennesker omkom.

Beredskabskommissionen ønskede på den baggrund at NSBV skulle gennemgå ovennævnte kommunale bygninger med henblik på at afdække evt. uhensigtsmæssigheder i brandsikringen af bygningerne, samt komme med forslag til forbedringer. Endvidere skulle der gennemføres temadage for bygningernes driftsansvarlige med henblik på at opnå en bedre forståelse for brandsikring i dagligdagen.

Aktuel status på projektet fremgår af vedhæftede notat.

Projektet er blevet forsinket primært pga. coronasituationen i 2020 og 2021, hvor fysisk fremmøde i mange bygninger ikke var muligt. Desuden skulle kommunerne finde sig til rette i forhold til intern organisering af opgaven.

Det fremgår bl.a. af notatet, at der nu er gennemført gennemgang af 88 bygninger fordelt i de 4 kommuner. Der forventes i alt afviklet ca. 160 gennemgange indenfor bevillingsperioden (til og med 1. halvår 2022). Den faktiske gennemførelse af



gennemgangene er betinget af, at kommunerne prioriterer opgaven og afsætter de nødvendige ressourcer til medvirken i fornødent omfang.

Der vil derefter restere ca. 40 gennemgange af de oprindeligt forudsatte ca. 200 gennemgange. Der vil desuden restere afholdelse af ca. 10 temadage.

Undervejs i projektet er der endvidere forespurgt til mulighederne for gennemgange af yderligere bygninger, eksempelvis private/selvejende institutioner, der samarbejder med kommunerne, samt evt. kultur-/fritidsfaciliteter i bygninger, der oprindeligt ikke har været omfattet af projektet.

Der ses på baggrund af ovenstående umiddelbart 3 alternativer for afslutning af projektet:

1. Projektet afsluttes til aftalt tid, og der gennemføres det antal bygningsgennemgange og temadage som er muligt inden for bevillingsperioden, frem til 1. juli 2022, svarende til ca. 80 % af det, der har været planlagt indeholdt i projektet.
2. Projektet forlænges i 4 måneder og alle de oprindeligt aftalte bygningsgennemgange og temadage gennemføres.
3. Projektet forlænges med samlet 8 måneder, som indbefatter det oprindelige og endvidere udvides med gennemgange af efter aftale udvalgte private/selvejende institutioner, samt kultur-/fritidsbygninger. Desuden tilføjes ekstra temadage efter nærmere aftale.

## Økonomi

De nævnte alternativer er forbundet med nedenstående økonomiske konsekvenser (afslutning af medarbejdere i den foreslåede periode, P/L reguleret ift. oprindeligt projekt):

	Merforbrug ift. oprindelig ramme
Alternativ 1	0
Alternativ 2	178.072
Alternativ 3	356.143

Fordeling pr. kommune for alternativ 2 og 3 (oprindelig fordelingsnøgle baseret på indbyggertal benyttes):

		Alternativ 2	Alternativ 3	
	Andel	2022	2022	2023

Allerød	17,32 %	30.842	46.263	15.421
Fredensborg	27,54 %	49.041	73.561	24.520
Hørsholm	16,82 %	29.952	44.927	14.976
Rudersdal	38,32 %	68.237	102.356	34.119

Chef for Myndighed & Kursus Carsten Jensen deltager under punktet.

### **Indstilling**

Beredskabsdirektøren indstiller

1. at orienteringen tages til efterretning samt
2. at beredskabskommissionens indstilling vedr. alternativ for afslutning af projektet forelægges ejerkommuners byråd til godkendelse.

## **Beslutning for Punkt 5: Status på projekt vedr. brandteknisk gennemgang**

Orienteringen blev taget til efterretning.

Beredskabskommissionen indstillede alternativ 3 til ejerkommunernes byråd. Indstillingen skal ledsages af det statistiske materiale, der blev præsenteret på punktet.

## **Punkt 6: Udskiftning af automobilsprøjte**

### **Sagsfremstilling**

#### ***Baggrund***

Autosprøjten på Station Fredensborg som er fra 2002, står over for nødvendig udskiftning. Det sker dels for at sikre forsvarlig stabil og sikker drift af brandvæsenets materiel, og dels for at kunne imødegå nutidige arbejdsmiljøkrav. Af Bekendtgørelse af lov om arbejdsmiljø kapitel 1 §1 fremgår det, at der tilstræbes et sikkert og sundt fysisk og psykisk arbejdsmiljø, der til enhver tid er i overensstemmelse med den tekniske og sociale udvikling i samfundet.

Nuværende køretøj har en alder som gør, at køretøjet ikke er udstyret med partikelfilter, og den tekniske opbygning og indretning er udført efter principper, der i dag ikke lever tilstrækkeligt op til gældende arbejdsmiljøbestemmelser.

Udskiftningen sker i overensstemmelse med plan for risikobaseret dimensionering, gældende fra 1. januar 2022, med løbende udskiftning af autosprøjter over de kommende tre år, hvoraf dette køretøj er den første i rækken af i alt fem.

### **Proces for projektet**

Nordsjællands Brandvæsen har i samarbejde med otte andre brandvæsener i 2021 gennemført det største danske offentlige udbud på autosprøjter nogensinde, med optioner på op til i alt 45 autosprøjter. Der er med baggrund i dette udbud sikret de bedste markedsvilkår på både pris og kvalitet, og samtidig tager kravspecifikationer højde for nutidige arbejdsmiljøkrav og miljøkrav. Udbuddet danner således grundlag for udskiftning af denne autosprøjte, som forventes leveret ultimo 2022 af Rosenbauer International og Østrig.

Skitsetegninger af projektet er vedlagt sagsfremstillingen.

### **Økonomi**

Omkostninger ved udskiftning af køretøjet beløber sig på i alt kr. 3.017.920.

I forbindelse med udarbejdelsen af den risikobaserede dimensionering, blev prisen anslået til 3.200.000 kr. inklusive tilkøb af frigørelsesudstyr. Tilbageholdenhed med andre operative udgifter i 2021, gjorde det muligt at indkøbe frigørelsesudstyr til dette køretøj samt to andre, kommende køretøjer for i alt kr. 422.000. Hermed har det været muligt at sænke de kommende års leasingudgifter tilsvarende.

Nordsjællands Brandvæsen har indhentet tilbud på finansiel leasing fra Kommuneleasing jf. vedlagte bilag.

Løbetid er på 10 år med en årlig leasingydelse på ca. kr. 277.000 og en restværdig på kr. 300.000.

Gensalgsværdien af nuværende køretøj forventes anslået til kr. 250.000.

Idet investeringen overstiger kr. 1.000.000 skal sagen jf. samordningsaftale §14, forelægges beredskabskommissionen forinden der indgås bindende aftale af beredskabsdirektøren.

### **Indstilling**

Beredskabsdirektøren indstiller:

1. at udskiftning af automobilsprøjte godkendes.

## **Beslutning for Punkt 6: Udskiftning af automobilsprøjte**

Indstillingen blev godkendt.

## **Punkt 7: Proces for risikobaseret dimensionering 2025**

### **Sagsfremstilling**

## **Baggrund**

Planen for risikobaseret dimensionering (RBD) af Nordsjællands Brandvæsen skal udarbejdes/revideres mindst én gang i hver kommunale valgperiode. Nuværende plan er vedtaget i 2021. Planen skal således udarbejdes/revideres i indeværende valgperiode. Det er imidlertid i den nuværende plan og i Beredskabsstyrelsens udtalelse til denne forudsat, at planen skal revideres i 2022, idet der i nugældende plan er identificeret udfordringer som ikke er endeligt afklaret/løst.

## **Proces**

Arbejdet igangsættes i forlængelse af Beredskabskommissionens møde d. 30. marts 2022. Det endelige oplæg til serviceniveau forventes at foreligge til godkendelse på Beredskabskommissionens sidste møde i 2022, d. 30. november 2022. Med efterfølgende høringsproces og indhentning af udtalelse hos Beredskabsstyrelsen kan planen endeligt godkendes i Beredskabskommissionen på 2. møde i 2023 (juni).

Det bemærkes, at der planlægges efter at vedtage den endelige plan i 2023, og ikke i 2022 som oprindeligt forudsat. Dette skyldes bl.a., at det i processen prioriteres, at evt. konsekvenser af og sammenhænge med ny ejerstrategi for brandvæsenet tænkes ind i planen. Det prioriteres endvidere, at der tidligt i processen er dialog med brandvæsenets ejerkommuner, og at medarbejdere og interessenter i øvrigt inddrages hvor relevant.

De 6 møder i Beredskabskommissionen frem til juni 2023 markerer milepæle i projektet:

<b>Møde i Beredskabskommission</b>	<b>Milepæl</b>
30-03-2022	Beslutte proces
22-06-2022	Drøfte fokusområder og beslutte overordnede servicemål
14-09-2022	Fremlæggelse af og valg af model
30-11-2022	Beslutte oplæg til serviceniveau
1. møde 2023 (marts)	Vedtage plan efter høring
2. møde 2023 (juni)	Vedtage plan efter indhentning af udtalelse fra Beredskabsstyrelsen

Den overordnede procesplan fremgår af bilag 1.

Projektorganisationen fremgår af bilag 2.

## **Indstilling**

Beredskabsdirektøren indstiller:

1. at tidsplan for RBD proces 2025 godkendes

## **Beslutning for Punkt 7: Proces for risikobaseret dimensionering 2025**

Indstillingen blev godkendt.

## **Punkt 8: Status vedr. beskyttelsesrum**

### **Sagsfremstilling**

Med henvisning til den aktuelle sikkerhedspolitiske situation – Ruslands invasion af Ukraine – ønskes et overblik over beskyttelsesrumskommissionens opgave.

I henhold til §6 i 'Samordningsaftale for Nordsjællands Brandvæsen' er det den fælles beredskabskommissionens opgave at varetage "*de deltagende kommuners beføjelser efter beskyttelsesrumloven*".

I alle kommuner er der, navnlig i tiden efter 2. verdenskrig og under den kolde krig, opført et antal sikrings- og beskyttelsesrum til beskyttelse af civilbefolkningen ved luftangreb. Langt hovedparten af rummene er sikringsrum, som er rum, der i fredstid ikke er beregnet til at kunne yde nogen særlig beskyttelse, men som i tilfælde af forventning eller trusler om krigshandlinger mod Danmark kan befales klargjort til beskyttelsesrum. Der er p.t. ikke fra central myndighedsside udmeldt en sådan trussel mod Danmark. Beredskabsstyrelsen har dog anmodet kommunerne om at danne et overblik over sikrings-/beskyttelsesrummene.

Vedlagte notat giver en status over sikrings-/beskyttelsesrum i Allerød, Fredensborg, Hørsholm og Rudersdal Kommuner. Det fremgår, at der med de kendte data p.t. ikke kan gives et fuldt overblik over sikrings-/beskyttelsesrummens placering og kapacitet. Det fremgår endvidere at validering af de tilgængelige oplysninger, samt eftersøgning af yderligere sikringsrum m.v. vil være forbundet med en betydelig indsats ift. gennemgang af byggesagsarkiver m.v.

Den videre proces drøftes i Beredskabskommissionen.

Chef for Myndighed & Kursus Carsten Jensen deltager under punktet.

### **Indstilling**

Beredskabsdirektøren indstiller:

1. at orienteringen tages til efterretning og den videre proces drøftes.

## **Beslutning for Punkt 8: Status vedr. beskyttelsesrum**

Orienteringen blev taget til efterretning.

Der er behov for kvalificering af status for Nordsjællands Brandvæsens område. NSBV anmodes om, i samarbejde med ejerkommunernes tekniske forvaltninger, at få afdækket området.

Beredskabskommissionen vil blive forelagt status på næste beredskabskommissionsmøde i juni 2022.

## **Punkt 9: Mødeplan for beredskabskommissionen i 2022**

### **Sagsfremstilling**

Forslag til mødeplan for beredskabskommissionen i 2022

- onsdag d. 22. juni kl. 17.00 - 19.00
- onsdag d. 14. september kl. 17.00 - 19.00
- onsdag d. 30. november kl. 17.00 - 19.00

### **Indstilling**

Beredskabsdirektøren indstiller:

1. at mødeplan for 2022 godkendes

## **Beslutning for Punkt 9: Mødeplan for beredskabskommissionen i 2022**

Indstillingen blev godkendt.

## **Punkt 10: Orientering ved medarbejderrepræsentant og repræsentant for de frivillige**

### **Sagsfremstilling**

Medarbejderrepræsentant Morten Gluver og repræsentant for de frivillige Christina Refshauge Foged har efter behov mulighed for at give en kort orientering om relevante sager, hændelser m.v.

### **Indstilling**

Beredskabsdirektøren indstiller:

1. at orienteringen tages til efterretning

## **Beslutning for Punkt 10: Orientering ved medarbejderrepræsentant og repræsentant for de frivillige**

De frivillige er i gang igen efter corona og har i den kommende periode særlig fokus på arbejde i forbindelse med den kommende RBD samt såvel intern som ekstern synliggørelse af de frivilliges rolle i beredskabet.

## **Punkt 11: Orientering ved beredskabsdirektøren**

### **Sagsfremstilling**

Beredskabsdirektøren giver en mundtlig orientering om relevante sager, hændelser m.v.

### **Indstilling**

Beredskabsdirektøren indstiller:

1. at orienteringen tages til efterretning

## **Beslutning for Punkt 11: Orientering ved beredskabsdirektøren**

Beredskabsdirektøren orienterede om status på arbejdet med ejerstrategi.

På baggrund af drøftelse om fordelingsnøgle for ejerkommunerne ift. den kommunale beredskabsopgave blev iværksat en analyse af serviceopgaverne med henblik på at finde et økonomisk potentiale.

Analysen viste, at på det nuværende forretningsgrundlag var driften af serviceopgaverne veldrevet og uden umiddelbare økonomiske potentialer, men en højere grad af fælles fundament og retning for NSBV vil kunne medvirke til at styrke såvel beredskabet som servicevirksomheden samt medvirke til at finde potentialer indenfor serviceopgaverne.

Proces med udarbejdelse af ejerstrategi er i proces og forventes forelagt for beredskabskommissionen senest ved det kommende møde.

## **Punkt 12: Eventuelt**

### **Beslutning for Punkt 12: Eventuelt**

Sommerarrangement efter mødet i beredskabskommissionen i juni.

Tilbud om førstehjælpsuddannelse til medlemmerne af beredskabskommissionen.

Ønske om præsentation af bådberedskabet.

## **Punkt 13: Digitalt underskriftsblad**

Beslutningsprotokollen underskrives ved at trykke på godkend.