

Beredskabskommissionen
(Beredskabskommissionen)

14-03-2023 17:00 - 19:00

Kokkedal Industripark 14, Mødelokale 1

Indhold

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden	1
Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af dagsorden	1
Punkt 2: Regnskab 2022	1
Beslutning for Punkt 2: Regnskab 2022	3
Punkt 3: Plan for risikobaseret dimensionering 2024	3
Beslutning for Punkt 3: Plan for risikobaseret dimensionering 2024	6
Punkt 4: Status vedr. ejerstrategi	6
Beslutning for Punkt 4: Status vedr. ejerstrategi	8
Punkt 5: Udskiftning af administrationskøretøjer	8
Beslutning for Punkt 5: Udskiftning af administrationskøretøjer	9
Punkt 6: Mødeplan 2023	9
Beslutning for Punkt 6: Mødeplan 2023	10
Punkt 7: Orientering ved medarbejderrepræsentant og repræsentant for de frivillige	10
Beslutning for Punkt 7: Orientering ved medarbejderrepræsentant og repræsentant for de frivillige	10
Punkt 8: Orientering ved beredskabsdirektøren	10
Beslutning for Punkt 8: Orientering ved beredskabsdirektøren	11
Punkt 9: Eventuelt	11
Beslutning for Punkt 9: Eventuelt	11
Punkt 10: Digitalt underskriftsblad	11
Beslutning for Punkt 10: Digitalt underskriftsblad	11

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden.

Indstilling

Beredskabsdirektøren indstiller:

1. at dagsordenen godkendes

Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 2: Regnskab 2022

Sagsfremstilling

Regnskabet for Nordsjællands Brandvæsen er et fint resultat, hvor organisationens områder har formået at styre udgifterne i en tid med ustabilitet i verden med højere inflation og energikrise til følge. Eskaleringen i priser på varer og energi har præget driften, og organisationen har endnu en gang udvist mådehold og forsøgt at holde tilbage på forbruget.

På trods heraf er der enkelte områder, hvor der er en strukturel ubalance i økonomien. Og hvor vi er i dialog med aftagerne af ydelserne for at få serviceniveau til at stemme overens med udgifterne. Det er primært på nogle af serviceområderne, hvor aktiviteterne er steget, og hvor den økonomiske ramme ikke længere dækker udgifterne.

På brandområdet er det første års erfaringer med det nyetablerede dagberedskab indhentet. Implementeringen af dagberedskabet er forløbet succesfuldt. Der er enkelte forudsætninger, som endnu ikke er indfriet, hvor de forventede besparelser således ikke er i mål inden for det første år. Dertil kommer en planlagt merudgift på indfrielse af en gammel leasingaftale i 2022.

Årets samlede driftsresultat for 2022 udgør et merforbrug på 1.106.000 kr.

BDO anfører i deres revisionsberetning at '*Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger.*'

BRAND

Det samlede driftsregnskab på brand viser et merforbrug på 1.769.000 kr.

Finansielle leasingudgifter

Den primære forklaring på merforbruget skal findes i øgede leasingudgifter. I 2021 havde beredskabet en hensigt om at indfri halvdelen af en leasingkontrakt til en værdi af 860.000 kr. Den anden halvdel skulle derefter indfries i 2022, hvor kontrakten forfaldt.

Omkostningerne til en delvis indfrielse i 2021 var imidlertid for høje, og det blev derfor besluttet at vente med hele indfrielsen på 1.720.000 kr. til 2022. Det betyder derfor, at den besparelse, der var i 2021, modsvares af en tilsvarende overskridelse af leasingudgifterne i 2022.

Højere udgifter til udkald

En anden årsag til merforbruget på brandområdet i 2022 er højere udgifter til deltidsbrandmænd end forventet.

I forbindelse med implementeringen af det nye dagberedskab på hhv. Hørsholm og Birkerød brandstationer pr. 1. januar 2022 var forventningen, at udgifter til deltagelse af deltidsmandskabet ville reduceres i takt med at dagberedskabet skulle køre til udkald i dagstimerne.

Det har vist sig at være vanskeligt at indfri, og har betydet større udgifter til udkald end forventet.

Ekstra bevilling til brandteknisk gennemgang

Beredskabskommissionen vedtog på møde d. 27. november 2019 at igangsætte et projekt med brandtekniske gennemgange af kommunale plejecentre, skoler og daginstitutioner.

Beredskabskommissionen ønskede på den baggrund at Nordsjællands Brandvæsen skulle gennemgå ovennævnte kommunale bygninger med henblik på at afdække evt. u hensigtsmæssigheder i brandsikringen af bygningerne, samt komme med forslag til forbedringer.

Projektet blev udvidet med en tillægsbevilling i 2022 for at færdiggøre projektet. De ekstra indtægter knytter sig til tilsvarende udgifter til løn for medarbejdere til at løse opgaven.

SERVICE

På serviceområdet er der et samlet mindreforbrug på 663.000 kr.

Det samlede resultat for serviceområdet ender i et mindreforbrug, hvilket primært skyldes at der er anvendt færre udgifter til udviklingsprojekter end forventet. Det skyldes en stadig tilbageholdenhed i investeringer, da der er usikkerhed om udmøntningen af ejerstrategiens hensigter i forhold til levering af serviceydelser på sigt.

Det videre arbejde i 2022, hvor ejerkommunerne skal tage stilling til en basispakke, kan skabe større grobund for investeringer. Men det forudsætter en afklaring af hvilke serviceopgaver, der skal indgå i basispakken, og derefter en afklaring af den tilknyttede økonomi til løsning af opgaverne.

Hjælpemiddeldepoterne

I Allerød er der endnu ikke en afklaring på genforhandlingen af aftalen.

Der blev indledt en dialog mellem Allerød Kommune og Nordsjællands Brandvæsen i november 2021 for at finde en løsning på den strukturelle stigning i opgavemængden, og den tilknyttede økonomi. Oplevelsen hos medarbejderne var, at det ikke længere var muligt at håndtere mængden af hjælpemidler med den bemanning, der lå i aftalen fra 2017 og under de fysiske forhold på depotet.

En nærmere analyse af depotets drift viste, at der var udfordringer både i forhold til øget aktivitet på antallet af kørsler, men også at depotets fysiske indretning var udfordret i forhold til at optimere processen for rengøring og opbevaring.

Indtil videre er der givet ekstrabevillinger fra år til år for at dække omkostningerne til den øgede aktivitet. Der udestår stadig en løsning på de fysiske forhold.

På hjælpemiddeldepotet i Fredensborg har driften været præget af langtidssygdom både hos tidligere driftsleder samt en enkelt medarbejder. Det har betydet, at der har været øgede udgifter til afløser eller vikarfunktion, hvor der har været behov for ekstraressourcer til at løfte den daglige drift. Samtidig har der været ekstraudgifter i forbindelse med fratrædelse af begge medarbejdere.

En ny driftsleder af hjælpemiddelcentralen i Fredensborg startede den 1. september 2022.

Vagtcentralen

Vagtcentralen har i 2022 haft en merindtægt på grund af netto tilslutning af nye automatiske brandalarmeringsanlæg, hvor der opkræves for etablering (engangsbeløb) samt tilslutningsafgift det første år, hvilket giver ekstraordinært øgede indtægter i 2022.

Servicevagten, slukker- og kursusvirksomhed

Nordsjællands Brandvæsen varetager øvrige serviceopgaver, hvor medarbejderressourcerne går på tværs i organisationen for at udnytte synergierne bedst muligt i forhold til beredskabet og dets øvrige servicefunktioner. Det gælder især opgaver, der knytter sig til servicevagten, slukker- og kursusvirksomheden. Her er det samlede resultat for opgaverne et lille merforbrug.

I kursusvirksomheden har der været færre indtægter, da efterspørgslen på kurser ikke har været lige så høj som forventet. Det kan sandsynligvis tilskrives en vis træghed i institutionernes igangsættelse efter et par år med stilstand på grund af corona. Forventningen om i 2022 at vende tilbage til det niveau, der var før pandemien, er ikke blevet indfriet.

Samtidig har der været højere udgifter til eftersyn af slukkere end indtægter i 2022. Enkelte år vil der være højere indtægter end udgifter i forbindelse med udskiftning af slukkere eller andet. Andre år vil der være lavere indtægter end udgifter. Over årene vil området hvile i sig selv. Derimod er udgifter til efteruddannelse af servicevagterne lavere end forventet, da en del af efteruddannelserne er udskudt til 2023.

Indstilling

Beredskabsdirektøren indstiller:

1. at årsregnskabet godkendes og revisionsberetningen tages til efterretning.
2. at resultatet tilskrives egenkapitalen.
3. at årsregnskabet og revisionsbemærkningerne samt Beredskabskommissionens indstilling forelægges ejerkommuners byråd til godkendelse.
4. at årsregnskabet sammen med revisionsberetning og udskrift af beslutningsprotokol vedrørende beredskabskommissionens og de deltagende kommuners byråds behandling af årsregnskabet sendes til tilsynsmyndigheden, jf. kommunestyrelseslovens § 57.

Beslutning for Punkt 2: Regnskab 2022

Indstillingerne til punktet blev godkendt.

Punkt 3: Plan for risikobaseret dimensionering 2024

Sagsfremstilling

Ifølge den aftalte procesplan for udarbejdelse af ny plan for risikobaseret dimensionering af Nordsjællands Brandvæsen, jf. beslutning på møde i Beredskabskommissionen d. 31. marts 2022, skal der på kommissionens 1. møde i 2023 (14. marts) præsenteres udkast til plan for riskobaseret dimensionering af beredskabet i den kommende planperiode.

Der er i den forbindelse udarbejdet rapport "Plan for risikobaseret dimensionering", som er vedlagt (bilag 1 til sagsfremstillingen). Desuden er bilag til rapporten vedlagt (bilag 2-6 til sagsfremstillingen), så der efter behov er mulighed for, at dykke ned i det mere tekniske baggrundsmateriale. Hovedelementer fra rapporten gennemgås nedenfor. Planen bygger på tidligere fremlagte "Oplæg til serviceniveau" som blev behandlet på beredskabskommissionens møde d. 01-12-2022.

Siden mødet i december har oplægget/planen været i høring hos ejerkommunerne og internt blandt medarbejderne i Nordsjællands Brandvæsen, og der har været dialog med naboberedskaber og Beredskabsstyrelsen. Høringen har givet anledning til, at anbefalinger vedr. afklaring ml. kommuner og beredskab omkring håndtering af klimahændelser, samt fastholdelsesinitiativer for deltidsbrandfolk tydeliggøres i planen.

I arbejdet med risikobaseret dimensionering har der overordnet været særlig fokus på følgende områder, jfr. beslutning på Beredskabskommissionens møde d. 22. juni 2022:

- Ejerstrategiens indflydelse på udvikling af beredskabet
- Overholdelse af servicemål, herunder overvejelser vedr. deltid kontra fuldtidsberedskab, rekruttering og fastholdelse, samarbejde med naboberedskaber samt placering af brandstationer
- Udvikling af beredskabet, herunder samfundsudvikling, klimaforandringer og ny teknologi, arbejdsmiljø og evalueringskultur
- Forebyggelsesarbejde, herunder brandsyn, kursusvirksomhed, brandteknisk rådgivning til kommunerne samt nedbringelse af blinde alarmer
- Udvikling i kommunerne, herunder lokale byudviklings- og infrastrukturprojekter, lokalplaner m.v.
- Samarbejde i relation til håndtering af klimahændelser

De væsentligste udfordringer omhandler overholdelse af servicemål for det primære operative beredskab, hvoraf følgende skal fremhæves:

- Dækning af Allerød Kommune, især i dagtimerne. Der er få deltidsfolk til rådighed i dagtimerne og sparsom tilstedeværelse af øvrigt personel i dagtimerne. Dette medfører problemer med at overholde servicemålene.
- Dækning af den sydlige del af Rudersdal Kommune, herunder Holte-området. Udfordringen er dimensioneringsbekendtgørelsens krav om anvendelse af nærmeste relevante udrykningsenhed. Området kan med det nuværende beredskab dækkes hurtigere fra Beredskab Øst's station i Lyngby.
- Dækning af yderområder med følgekøretøjer og specialberedskaber. Der ses potentiale for at forbedre betjeningen af visse yderområder med følgekøretøjer og specialberedskaber, idet servicemålene for hele førsteudrykningen vil blive udfordret.

Anbefalinger

På baggrund af Beredskabskommissionens beslutning på møde d. 1. december 2022 og den efterfølgende høring anbefales følgende aktiviteter iværksat jfr. planen:

1) Øge robustheden i beredskabet ved at

- a) Styrke dagberedskabet på station Birkerød med 2 mand, således at der fremover vil være 4 mand i dagberedskab på hverdage ml. kl. 7 og 17.
- b) Styrke samarbejdet med naboberedskaber i forhold til anvendelse af nærmeste ressource, herunder særligt dækning med specialberedskaber og følgekøretøjer.
- c) Fortsætte og udvikle rekrutterings- og fastholdelsesinitiativer for deltidsbrandfolk.
- d) Udvikle, beskrive og anvende et koncept for håndtering af større, længerevarende og/eller komplekse hændelser.

2) Arbejde med udvikling af beredskabet ved at

- a) Søge at gøre beredskabet mere bæredygtigt.
- b) Sikre at beredskabet tilpasses nye risici, dels i medfør af den samfundsmæssige udvikling ved løbende at tilpasse materiel og uddannelse til nye teknologier m.v., dels ift. at kunne understøtte indsatser ved sikkerhedshændelser. Desuden afklare opgavefordeling ml. kommuner og beredskab ifm. klimahændelser.
- c) Indføre arbejdsmiljøforanstaltninger i form af tilpasning af brandstationer til at kunne håndtere kontamineret materiel, mundering og mandskab.
- d) Udvikle en kvalitetsmodel, som løbende skal monitorere alle servicemål (for førsteudrykning inkl. følgekøretøjer og specialberedskaber) og dokumentere afvigelser, samt årsager hertil.

3) Fortsætte forebyggelses- og planlægningsarbejdet ved at

- a) Gennemføre særlige forebyggelsestiltag målrettet eksempelvis nye risici ifm. den grønne omstilling.
- b) Styrke kvalitetssikringen i forebyggelsesarbejdet – indgår i kvalitetsmodellen omtalt i pkt. 2.d.
- c) Sikre rettidig indflydelse i kommunernes planlægning, herunder opdatere og formalisere samarbejdsaftaler.

Økonomi

Der er med afsæt i ovenstående anbefalinger vedlagt et separat økonominotat, jfr. bilag 8, hvor de økonomiske konsekvenser af de enkelte anbefalinger vurderes. Anbefalinger uden økonomiske konsekvenser og anbefalinger som kræver yderligere afklaring er ikke medtaget i denne indstilling.

For anbefalingerne med kendte økonomiske konsekvenser er hovedtallene for de enkelte forslag i 2023 priser som følger:

Forslag	2024	2025	2026	2027
1 A: Styrke dagberedskabet på station Birkerød med 2 mand	1.668	1.668	1.668	1.668

1 C: Fortsætte og udvikle rekrutterings- og fastholdelsesinitiativer for deltidsbrandfolk	579	414	324	324
2 A: Gøre beredskabet mere bæredygtigt	200	200	200	200
2 B: Sikre at beredskabet tilpasses nye risici	140	20	20	20
I alt	2.587	2.282	2.212	2.212

Såfremt alle anbefalinger tiltrædes vil det for den enkelte kommune i 2024 og med den nuværende fordelingsnøgle betyde følgende:

Kommune	Bevilling (i 2023-priser)
Allerød	507
Fredensborg	893
Hørsholm	367
Rudersdal	820

Planen præsenteres på mødet.

Myndighedschef Carsten Jensen deltager i mødet under behandling af dette punkt.

Den videre proces er, jfr. den besluttede procesplan, at oplægget færdiggøres i overensstemmelse med eventuelle besluttede ændringer og herefter sendes til udtalelse hos Beredskabsstyrelsen. Plan for risikobaseret dimensionering 2024 forventes at forelægge til endelig godkendelse på næste møde i beredskabskommissionen.

Indstilling

Beredskabsdirektøren indstiller:

1. at beredskabskommissionen tiltræder plan for risikobaseret dimensionering.
2. at beredskabskommissionen tiltræder økonomien vedr. anbefaling 1A
3. at beredskabskommissionen tiltræder økonomien vedr. anbefaling 1C
4. at beredskabskommissionen tiltræder økonomien vedr. anbefaling 2A
5. at beredskabskommissionen tiltræder økonomien vedr. anbefaling 2B

Beslutning for Punkt 3: Plan for risikobaseret dimensionering 2024

Punktet blev drøftet.

Der udarbejdes effektiviseringsforslag til præsentation sammen med budgetforslag på junimødet.

Punkt 4: Status vedr. ejerstrategi

Sagsfremstilling

Med ejerstrategien er der udpeget en retning for det arbejde, som beredskabskommissionen og ledelsen i Nordsjællands Brandvæsen nu og på længere sigt skal arbejde med. Ejerstrategien for Nordsjællands Brandvæsen omhandler hele selskabet, såvel beredskabet som de tilknyttede serviceopgaver, men har dog primært fokus på udvikling af grundlaget for serviceydelserne, herunder i hvilket omfang der kan defineres en basispakke af serviceopgaver, som med fordel løses af brandvæsenet. Endvidere er der fokus på mulighederne for gennem harmonisering og ensretning af opgaveløsningen at reducere opgavekompleksiteten i relation til serviceopgaver, ligesom der skal arbejdes med forenkling og gennemskuelighehed i relation til aftaleskabeloner og prisstruktur.

Status på arbejde med basispakke

På møde d. 1. december 2022 anmodede beredskabskommissionen beredskabet om, i samarbejde med kommunerne, og med afsæt notater vedr. henholdsvis 'Serviceopgaver, der understøtter beredskabet' og 'Principper for prissætning af basispakken' at arbejde videre med at fastlægge en fælles basispakke og med principperne for afregning vedr. basispakken.

Basispakken består af opgaverne:

- slukkervirksomhed
- kursusvirksomhed
- servicevagt
- vagtcentral
- drift af hjælpemiddeldepot

Opgaverne er kendetegnet ved:

- at have høj synergieffekt til beredskabets kerneopgaver, hvor medarbejdere kan køre med på udrykning
- har fokus på beredskabsfagligt tilsnit for at skabe en attraktiv arbejdsplads med rekruttering og fastholdelse for øje
- at de udføres for samtlige ejerkommuner
- at de udføres ensartet for alle ejerkommuner.

Processen med fastlæggelse af fælles basispakke er igangsat og opdelt i 3 faser som indbefatter,

- Fase 1. Overordnede beskrivelse af ydelsesindholdet i de enkelte opgaver og godkendelse heraf i styregruppen (bestående af kommunaldirektører og beredskabsdirektøren). Klar juni 2023.
- Fase 2. Uddybende beskrivelser af ydelserne, herunder konkretisering og omfang af de enkelte ydelser. Beskrivelserne godkendes i styregruppen i efteråret 2023.
- Fase 3. Endeligt beslutningsoplæg og implementeringsplan for den samlede basispakke til godkendelse i beredskabskommissionen november 2023.

Beredskabsdirektøren vil på mødet orientere om aktuel status på dette arbejde og arbejdet med ejerstrategien i øvrigt.

Indstilling

Beredskabsdirektøren indstiller:

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning for Punkt 4: Status vedr. ejerstrategi

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 5: Udskiftning af administrationskøretøjer

Sagsfremstilling

Baggrund

Der har gennem nogle år været behov for en udskiftning af de biler der benyttes af administrationen. Bilerne er i daglig brug under udførelsen af beredskabets myndighedsopgaver; en benyttes primært af beredskabsdirektøren, to til brandsyn, bygningsteknisk gennemgang m.v., og den sidste benyttes af den resterende del af administrationen.

Administrationsbilerne består i dag af fire biler, der alle er indkøbt før sammenlægningen af de tidligere beredskaber. Bilflåden består af en VW Golf fra 2008 samt tre VW Polo'er fra hhv. 2009 og 2011.

Nordsjællands Brandvæsen har i dag ingen eldrevne køretøjer, men med beslutningen om at indkøbe nye biler til administrationen, blev det samtidig fastlagt, at administrationen – som et pilotprojekt – skulle anskaffe eldrevne køretøjer.

Proces for projektet

Der har været nedsat en intern arbejdsgruppe, som i 2022 har gennemgået markedet for el-køretøjer, og herefter har udvalgt 6 forskellige biler, der er blevet prøvekørt i løbet af efteråret.

Nogle af de kriterier der er blevet lagt til grund ved valget mellem de forskellige køretøjer, har været:

- Forventet distance mellem hver opladning i forhold til at benytte køretøjerne ved længere ture til møder og uddannelse rundt om i Danmark.
- Behov for med mellemrum at kunne medtage 3-4 deltagere plus bagage.
- Mulighed for hurtig opladning om nødvendigt.
- Leveringstid.

Valget er faldet på VW ID4, hvor grundmodellen dækker brandvæsenets behov for transport til brandsynsopgaver samt giver mulighed for længere ture til møder og uddannelse.

Økonomi

Hver bil koster omkring 330.000 kr. i anskaffelse.

Beløbet dækker indkøb af bilerne, vinterdæk og foliering. Herudover bliver en af bilerne godkendt til udrykningskørsel, og udstyres med blink og sirene.

I prisen er indeholdt fuld service på bilerne de første fem år.

Nordsjællands Brandvæsen har indhentet tilbud fra Kommuneleasing, og bilerne finansieres over en seksårig leasingkontrakt med en årlig betaling på 50.000 kr. samt en restværdi på 60.000 kr.

Finansieringen er indarbejdet i brandvæsenets budget for de kommende år.

De øvrige forventede driftsudgifter til opladning m.v. ligger indenfor det budget, der i forvejen er afsat til administrationens biler.

Salget af de nuværende køretøjer anslås at indbringe omkring 120.000 kr. ekskl. moms. En del af indtægten fra salget vil eventuel blive brugt til at installation af ladestandere i Kokkedal Industripark 14.

Da den samlede omkostning til udskiftning af de fire køretøjer samtidig overstiger en million kroner, forelægges anskaffelsen beredskabskommissionen til orientering.

Indstilling

Beredskabsdirektøren indstiller:

1. at udskiftning af administrationsbilerne tages til efterretning.

Beslutning for Punkt 5: Udskiftning af administrationskøretøjer

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 6: Mødeplan 2023

Sagsfremstilling

Beredskabskommissionen godkendte d. 1. december 2022 følgende møder for 2023:

- 14. marts kl. 17.00 - 19.00
- 14. juni kl. 17.00 - 19.00
- 6. september kl. 17.00 - 19.00

Det sidste forslag til møde (22. november) blev ikke godkendt, hvorfor der i stedet foreslås møde:

- 28. november kl. 17.00 - 19.00

Indstilling

Beredskabsdirektøren indstiller:

1. at dato for årets sidste møde godkendes.

Beslutning for Punkt 6: Mødeplan 2023

Indstillingen blev godkendt.

Punkt 7: Orientering ved medarbejderrepræsentant og repræsentant for de frivillige

Sagsfremstilling

Medarbejderrepræsentant Morten Gluver og repræsentant for de frivillige Christina Refshauge Foged har efter behov mulighed for at give en kort orientering om relevante sager, hændelser m.v.

Indstilling

Beredskabsdirektøren indstiller:

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutning for Punkt 7: Orientering ved medarbejderrepræsentant og repræsentant for de frivillige

Medarbejderrepræsentant:

- Bekymring for konsekvenserne af den nye RBD fylder meget hos deltidsbrandmændene.

Repræsentant for de frivillige:

- De frivillige er nu tilbage i det oprindelige depot på Station Hørsholm.

Punkt 8: Orientering ved beredskabsdirektøren

Sagsfremstilling

Beredskabsdirektøren giver en mundtlig orientering om relevante sager, hændelser m.v.

Indstilling

Beredskabsdirektøren indstiller:

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutning for Punkt 8: Orientering ved beredskabsdirektøren

Beredskabsdirektøren orienterede kort om:

- Indsatsen i forbindelse med stormen Otto d. 17. februar
- Personalereduktion i Myndighed & Kursus
- Samarbejde vedr. vagtcentral
- Danske Beredskabers hædersbevisningen 'Årets forebygger 2023' er tilfaldet Nordsjællands Brandvæsen for forebyggelseskonceptet 'Brandtryk'

Punkt 9: Eventuelt

Beslutning for Punkt 9: Eventuelt

Intet at bemærke.

Punkt 10: Digitalt underskriftsblad

Beslutningsprotokollen underskrives ved at trykke på godkend.

Beslutning for Punkt 10: Digitalt underskriftsblad

Fraværende med afbud:

Malene Barkhus

Erik Lund

Politidirektøren v/ Uffe Stormly