

Beredskabskommissionen
(Beredskabskommissionen)

18-06-2024 17:00 - 19:00

Kokkedal Industripark 14, Mødelokale 1

Information:Husk at der afholdes grill arrangement i forlængelse af mødet.

Indhold

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden	1
Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af dagsorden	1
Punkt 2: Basispakke	1
Beslutning for Punkt 2: Basispakke	2
Punkt 3: Fordelingsnøgle	2
Beslutning for Punkt 3: Fordelingsnøgle	4
Punkt 4: Risikobaseret dimensionering	4
Beslutning for Punkt 4: Risikobaseret dimensionering	7
Punkt 5: Budget 2025-2028	7
Beslutning for Punkt 5: Budget 2025-2028	12
Punkt 6: Ny autosprøjte, Station Allerød	12
Beslutning for Punkt 6: Ny autosprøjte, Station Allerød	14
Punkt 7: Ny autosprøjte, Station Nærum	14
Beslutning for Punkt 7: Ny autosprøjte, Station Nærum	15
Punkt 8: Kritik i forbindelse med jubilæum	15
Beslutning for Punkt 8: Kritik i forbindelse med jubilæum	16
Punkt 9: Brandsyn 2023	16
Beslutning for Punkt 9: Brandsyn 2023	17
Punkt 10: Orientering ved medarbejderrepræsentant og repræsentant for de frivillige	17
Beslutning for Punkt 10: Orientering ved medarbejderrepræsentant og repræsentant for de frivillige	18
Punkt 11: Orientering ved beredskabsdirektøren	18
Beslutning for Punkt 11: Orientering ved beredskabsdirektøren	18
Punkt 12: Eventuelt	19
Beslutning for Punkt 12: Eventuelt	19
Punkt 13: Digitalt underskriftsblad	19
Beslutning for Punkt 13: Digitalt underskriftsblad	19

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden.

Indstilling

Beredskabsdirektøren indstiller:

1. at dagsordenen godkendes

Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Pkt. 9 fremrykkes til behandling efter pkt. 5.

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 2: Basispakke

Sagsfremstilling

Med ejerstrategien for Nordsjællands Brandvæsen blev der sat fokus på udvikling af grundlaget for serviceydelserne, herunder i hvilket omfang der kunne defineres en basispakke af serviceopgaver, som med fordel løses af brandvæsenet. Dette skulle indbefatte mulighederne for gennem harmonisering og ensretning af opgaveløsningen at reducere opgavekompleksiteten i relation til serviceopgaver, samt forenkle og øge gennemskueligheden i relation til aftaleskabeloner og prisstruktur.

Der blev på den baggrund, i tæt samarbejde med ejerkommunerne, defineret en basispakke bestående af følgende fem serviceopgaver:

- Hjælpemiddeldepoter
- Kursusvirksomhed
- Slukkerservice
- Servicevagt
- Vagtcentral

Ambitionen var at ejerkommunerne i fællesskab skulle tilslutte sig basispakken for på den måde, at bidrage til at skabe stordriftsfordele ved løsningen af den enkelte serviceopgave, samt bidrage til en mere robust og effektiv opgaveløsning i relation til beredskabets kerneopgave.

På baggrund af beredskabskommissionens tilbud om basispakke til ejerkommunerne har kommunalbestyrelserne/byrådene i april/maj godkendt basispakkens indhold og den tilhørende økonomiske ramme. Den økonomiske ramme er indarbejdet i budgetforslag for brandvæsenet for perioden 2025-28.

Der vil i den kommende periode skulle arbejdes med endelig udformning af samarbejdskontrakter samt tilpasning og indretning af organisationen med henblik på en smidig overtagelse af opgaverne pr. 1. januar 2025.

Indstilling

Beredskabsdirektøren indstiller:

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning for Punkt 2: Basispakke

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 3: Fordelingsnøgle

Sagsfremstilling

Baggrund

Som Beredskabskommissionen blev orienteret om på møde d. 12. marts 2024 har ejerkommunernes kommunalbestyrelser/byråd på møder i april og maj behandlet forslag om køb af en række serviceydelser – basispakke – fra Nordsjællands Brandvæsen. Alle ejerkommuner har i den forbindelse tilkendegivet at ville købe den beskrevne basispakke. De deraf afledte økonomiske konsekvenser er herefter indarbejdet i det budgetforslag for perioden 2025-28 som Beredskabskommissionen skal behandle på møde d. 18. juni 2024.

Det er ydermere aftalt ejerkommunerne imellem, at budgetforslaget skal indeholde forslag til ny fordelingsnøgle for så vidt angår fordeling af NSBV's udgifter til drift af selskabets myndighedsopgaver. Forslaget skal basere sig på den analyse af beredskabets fordelingsnøgle, som blev udarbejdet af PWC i 2023.

Den nuværende fordelingsnøgle

Nordsjællands Brandvæsen blev etableret med virkning pr. 1. juni 2016. I henhold til en samordningsaftale mellem Allerød Kommune, Fredensborg Kommune, Hørsholm Kommune og Rudersdal Kommune blev det aftalt, at kommunernes ejerfordeling blev fastlåst med udgangspunkt i korrigeret regnskab for 2013 (med enkelte korrektioner), der herefter skulle være rammen for den indbyrdes hæftelse og det fremtidige ejerbidrag.

Nuværende fordelingsnøgle (i %)

Allerød	19,6 %
Fredensborg	34,5 %
Hørsholm	14,2 %
Rudersdal	31,7 %
I alt	100 %

Forslag til fremtidig fordelingsnøgle

Som nævnt er det aftalt, at forslag til ny fordelingsnøgle skal basere sig på den analyse af beredskabets fordelingsnøgle, som blev udarbejdet af PWC i 2023 (se bilag). PWC's analyse identificerer en række faktorer som er af central betydning for et beredskabs udgiftsniveau:

- Antal indbyggere
- Størrelsen af det geografiske område beredskabet skal dække
- Antallet af udrykninger

I nedenstående tabel kan man se den enkelte kommunes andel af de respektive udgiftsdrivende faktorer.

	Indbyggertal		Areal		Udrykninger	
	1. jan 2024	Andel i %	Km2	Andel i %	Antal 2023	Andel i %
Allerød	25.962	17,3	67	23,7	184	18,5
Fredensborg	42.009	28,0	112	39,6	247	24,8
Hørsholm	24.811	16,5	31	11,0	139	14,0
Rudersdal	57.237	38,2	73	25,8	426	42,8
	150.019	100,0	283	100,0	996	100,0

PWC peger på en fordelingsnøgle baseret på en kombination af disse udgiftsdrivende faktorer, således at antallet af indbyggere vægter 50 % i fordelingsnøglen, mens geografisk størrelse og antal udrykninger begge tæller 25 %, hvilket giver nedenstående fordelingsnøgle:

Forslag til fordelingsnøgle for 2025 (i %)

Allerød	19,2 %
Fredensborg	30,1 %
Hørsholm	14,5 %
Rudersdal	36,2 %
I alt	100 %

I forlængelse af det samarbejde der har været i borgmesterkredsen forud for basispakker og budget foreslås, at fordelingsnøglen justeres på baggrund af udviklingen i de underliggende faktorer en gang om året i forbindelse med at Beredskabskommissionen behandler forslag til budget for det efterfølgende år:

- Indbyggertallet pr. 1. januar i året før budgetåret
- Antallet af udrykninger i året før indeværende år (dvs. ved Budget 2026 lægges antallet af udrykninger i 2024 til grund)
- Areal forventes ikke at ændre sig.

Det er formelt kommunalbestyrelserne, der har beslutningskompetencen i forhold til en ny fordelingsnøgle. Indstillingen er således at Beredskabskommissionen anbefaler en ny fordelingsnøgle som grundlag for fordelingen af NSBV's budget 2025, når dette sendes til godkendelse i kommunalbestyrelserne i ejerkommunerne.

Formelt er fordelingsnøglen fastlagt i samordningsaftalen. Når kommunalbestyrelserne/byrådene har godkendt Budget 2025 og den nye

fordelingsnøgle, vil samordningsaftalen blive opdateret og efterfølgende sendt til orientering i Ankestyrelsen.

Indstilling

Beredskabsdirektøren indstiller:

1. at beredskabskommissionen anbefaler en ny fordelingsnøgle baseret på PWC's analyse, jf. ovenfor, som grundlag for fordelingen af udgifterne i budget 2025.

Beslutning for Punkt 3: Fordelingsnøgle

Indstillingen blev godkendt.

Ros fra ejerkommunerne til kommunaldirektørerne og beredskabsdirektøren for det arbejde, der er lagt i at nå til den endelige beslutning.

Fredensborg Kommune er vidende om at Venstre i Fredensborg Byråd ønsker at fordelingsnøglen sker på baggrund af indbyggertal alene.

Men der er enstemmighed i Beredskabskommissionen om anbefaling af fordelingsnøgle jf. forslag i sagsfremstillingen.

Punkt 4: Risikobaseret dimensionering

Sagsfremstilling

Første udgave af plan for risikobaseret dimensionering af Nordsjællands Brandvæsen blev behandlet på mødet i Beredskabskommissionen d. 14. marts 2023. Der blev i den forbindelse udarbejdet rapport "Plan for risikobaseret dimensionering 2024", med tilhørende bilag. Det blev på mødet besluttet at udskyde den endelige behandling af planen indtil der var skabt sammenhæng med effektiviserings- og budgetforslag, jfr. herunder drøftelse om besparelseskatalog på Beredskabskommissionens møde d. 10. august 2023. En opdateret version af planen fremlægges derfor nu til behandling.

Hovedtrækkene i planen er fastholdt, idet en gennemgang af nyere relevante data fortsat bekræfter de oprindeligt beskrevne udfordringer. Der er foretaget justeringer i hovedplanen (bilag 6), samt to af bilagene til planen (bilag 1 og 4). Justeringerne omfatter dels en tilføjelse af nyere data for afgangstider, dels nye forslag vedr. vandforsyning til brandslukning (anskaffelse af vandcontainer), samt en styrkelse af rekrutterings- og fastholdelsesindsatsen i form af ansættelse af en medarbejder til dette arbejde. Ændringsmarkeringer fremgår af dokumenterne. Indholdet i øvrige bilag er uændrede i forhold til dokumenterne fremlagt ved mødet 14. marts 2023, idet planen dog nu benævnes "Plan for risikobaseret dimensionering 2025".

Hovedelementer fra rapporten gennemgås nedenfor. Planen bygger på tidligere fremlagte "Oplæg til serviceniveau" som blev behandlet på beredskabskommissionens møde d. 01-12-2022. I forlængelse af dette møde var oplægget/planen i høring hos ejerkommunerne og internt blandt medarbejderne i Nordsjællands Brandvæsen, og der har været dialog med naboberedskaber og Beredskabsstyrelsen. Høringen gav anledning til, at anbefalinger vedr. afklaring mellem kommuner og beredskab omkring håndtering af klimahændelser, samt fastholdelsesinitiativer for deltidsbrandfolk tydeliggøres i planen.

I arbejdet med risikobaseret dimensionering har der overordnet været særlig fokus på følgende områder, jfr. beslutning på Beredskabskommissionens møde d. 22. juni 2022:

- Ejerstrategiens indflydelse på udvikling af beredskabet
- Overholdelse af servicemål, herunder overvejelser vedr. deltid kontra fuldtidsberedskab, rekruttering og fastholdelse, samarbejde med naboberedskaber samt placering af brandstationer
- Udvikling af beredskabet, herunder samfundsudvikling, klimaforandringer og ny teknologi, arbejdsmiljø og evalueringskultur
- Forebyggelsesarbejde, herunder brandsyn, kursusvirksomhed, brandteknisk rådgivning til kommunerne samt nedbringelse af blinde alarmer
- Udvikling i kommunerne, herunder lokale byudviklings- og infrastrukturprojekter, lokalplaner m.v.
- Samarbejde i relation til håndtering af klimahændelser

De væsentligste udfordringer omhandler overholdelse af servicemål for det primære operative beredskab, hvoraf følgende skal fremhæves:

- Dækning af Allerød Kommune, især i dagtimerne. Der er få deltidsfolk til rådighed i dagtimerne og sparsom tilstedeværelse af øvrigt personel i dagtimerne. Dette medfører problemer med at overholde servicemålene.
- Dækning af den sydlige del af Rudersdal Kommune, herunder Holte-området. Udfordringen er dimensioneringsbekendtgørelsens krav om anvendelse af nærmeste relevante udrykningsenhed. Området kan med det nuværende beredskab dækkes hurtigere fra Beredskab Øst's station i Lyngby.
- Dækning af yderområder med følgekøretøjer og specialberedskaber. Der ses potentiale for at forbedre betjeningen af visse yderområder med følgekøretøjer og specialberedskaber, idet servicemålene for hele førsteudrykningen vil blive udfordret.

Anbefalinger

På baggrund af Beredskabskommissionens beslutning på møde d. 1. december 2022, den efterfølgende høring samt drøftelser i Beredskabskommissionen anbefales følgende aktiviteter iværksat jfr. planen:

1) Øge robustheden i beredskabet ved at

- a) Styrke dagberedskabet på station Birkerød med 2 mand, således at der fremover vil være 4 mand i dagberedskab på hverdage ml. kl. 7 og 17.
- b) Styrke samarbejdet med naboberedskaber i forhold til anvendelse af nærmeste ressource, herunder særligt dækning med specialberedskaber og følgekøretøjer.
- c) Fortsætte og udvikle rekrutterings- og fastholdelsesinitiativer for deltidsbrandfolk.
- d) Udvikle, beskrive og anvende et koncept for håndtering af større, længerevarende og/eller komplekse hændelser.

2) Arbejde med udvikling af beredskabet ved at

- a) Søge at gøre beredskabet mere bæredygtigt.
- b) Sikre at beredskabet tilpasses nye risici, dels i medfør af den samfundsmæssige udvikling ved løbende at tilpasse materiel og uddannelse til nye teknologier m.v., dels ift. at kunne understøtte indsatser ved sikkerhedshændelser. Desuden afklare opgavefordeling ml. kommuner og beredskab ifm. klimahændelser.

- c) Indføre arbejdsmiljøforanstaltninger i form af tilpasning af brandstationer til at kunne håndtere kontamineret materiel, mundering og mandskab.
- d) Udvikle en kvalitetsmodel, som løbende skal monitorere alle servicemål (for førsteudrykning inkl. følgekøretøjer og specialberedskaber) og dokumentere afvigelser, samt årsager hertil.

3) Fortsætte forebyggelses- og planlægningsarbejdet ved at

- a) Gennemføre særlige forebyggelsestiltag målrettet eksempelvis nye risici ifm. den grønne omstilling.
- b) Styrke kvalitetssikringen i forebyggelsesarbejdet – indgår i kvalitetsmodellen omtalt i pkt. 2.d.
- c) Sikre rettidig indflydelse i kommunernes planlægning, herunder opdatere og formalisere samarbejdsaftaler.

Økonomi

Der er med afsæt i ovenstående anbefalinger vedlagt et separat økonominotat, jfr. bilag 7, hvor de økonomiske konsekvenser af de enkelte anbefalinger vurderes. Anbefalinger uden økonomiske konsekvenser og anbefalinger som kræver yderligere afklaring er ikke medtaget i denne indstilling.

For anbefalingerne med kendte økonomiske konsekvenser er hovedtallene for de enkelte forslag i 2024 priser som følger:

Forslag	2025	2026	2027	2028
1 A: Styrke dagberedskabet på station Birkerød med 2 mand	1.741	1.741	1.741	1.741
1 C: Fortsætte og udvikle rekrutterings- og fastholdelsesinitiativer for deltidsbrandfolk – revideret	437	342	342	342
2 B: Sikre at beredskabet tilpasses nye risici	0	469	294	294
I alt	2.178	2.552	2.377	2.377

Såfremt alle anbefalinger tiltrædes vil det for den enkelte kommune i 2025 og med ny fordelingsnøgle jf. dagsordens punkt 3 betyde følgende:

Udgift efter fordelingsnøgle (2024-priser)	2025	2026	2027	2028
Allerød	418	490	456	456
Fredensborg	656	768	715	715
Hørsholm	316	370	345	345
Rudersdal	788	924	860	860
I alt	2.178	2.552	2.377	2.377

Myndighedschef Carsten Jensen deltager i mødet under behandling af dette punkt.

Den videre proces er, at oplægget færdiggøres i overensstemmelse med eventuelle besluttede ændringer og herefter sendes til udtalelse hos Beredskabsstyrelsen. Plan for risikobaseret dimensionering 2025 forventes at foreligge til endelig godkendelse på næste møde i beredskabskommissionen.

Indstilling

Beredskabsdirektøren indstiller:

1. at plan for risikobaseret dimensionering 2025 med tilhørende økonomi tiltrædes.

Beslutning for Punkt 4: Risikobaseret dimensionering

Indstillingen blev godkendt.

Beredskabskommissionen holdes løbende orienteret om arbejdet med rekruttering- og fastholdelse.

Punkt 5: Budget 2025-2028

Sagsfremstilling

Nordsjællands Brandvæsen skal i henhold til samordningsaftalens vedtægter §11 fremlægge beredskabets budget samt budgetoverslag i overensstemmelse med kommunernes budgetvejledninger til endelig godkendelse hos de deltagende kommuners kommunalbestyrelser/byråd.

Der skelnes mellem budgetforslag til det kommunale beredskab (Beredskabsområdet) og budgetforslag til de tilkøbte serviceydelser (Serviceområdet), som Nordsjællands Brandvæsen udbyder til primært ejerkommunerne.

I budgetforslaget er der indarbejdet

- resultatet af den kommende fordeling (fordelingsnøglen) mellem ejerkommunerne på myndighedsområdet,
- resultatet af RBD 2025
- resultatet af de kommende basispakker på serviceområdet.

Budgetforslag for det kommunale beredskab 2025-2028

Tabel A. Budget 2025-2028 for beredskabsområdet

Budgetgrundlag i 1.000 kr.	R2023	B2024	B2025	B2026	B2027	B2028
Allerød	6.720	6.706	6.509	6.509	6.509	6.509
RBD 2025			418	490	456	456
Allerød i alt	6.720	6.706	6.928	6.999	6.966	6.966
Rudersdal	10.876	10.843	12.269	12.269	12.269	12.269
RBD 2025			788	924	860	860
Rudersdal i alt	10.876	10.843	13.058	13.193	13.130	13.130
Hørsholm	4.868	4.855	4.914	4.914	4.914	4.914
RBD 2025			316	370	345	345
Hørsholm i alt	4.868	4.855	5.229	5.284	5.258	5.258
Fredensborg	11.832	11.810	10.211	10.211	10.211	10.211
RBD 2025			656	768	715	715

Fredensborg i alt	11.832	11.810	10.867	10.979	10.927	10.927
NSBV i alt	34.296	34.214	36.082	36.456	36.281	36.281

Note: R2023 og budgetter er i faste priser i 2024-niveau.

Budget 2025-2028 er opgjort efter ny fordelingsnøgle.

Budgetforslag for serviceområdet 2025-2028

Tabel B. Budget 2025-2028 for serviceområdet

Budgetgrundlag i 1.000 kr.	R2023	B2024	B2025	B2026	B2027	B2028
Vagtcentralen	10.084	9.767	9.244	9.244	9.244	9.244
Kørsel og Logistik	17.934	17.363	17.391	17.391	17.391	17.391
Servicevagt	4.013	4.011	4.373	4.373	4.373	4.373
Kursusvirksomhed	418	614	825	825	825	825
Håndildslukker	881	877	1.464	1.464	1.464	1.464
Hjælpemiddeldepot i Allerød	1.956	1.421	1.474	1.474	1.474	1.474
Hjælpemiddeldepot i Nærum	9.629	9.568	9.568	9.568	9.568	9.568
Hjælpemiddeldepot i Fredensborg	7.560	7.652	7.652	7.652	7.652	7.652
Brandkadetter	294	294	294	294	294	294
I alt	52.769	51.567	52.285	52.285	52.285	52.285

Note: R2023 og budgetter er i faste priser i 2024-niveau.

Nordsjællands Brandvæsens budget for 2025 fremskrives i forhold til 2024 med KL's gennemsnitlige skøn for pris- og lønudvikling for kommunerne ifølge det fælleskommunale beredskabs vedtægter §11, stk. 3.

Den senest udmeldte fremskrivningsprocent for 2025 er på 4,7% (marts 2024).

Fremskrivningsprocenten er beregnet på baggrund af den nuværende, forventede pris- og lønstigning fra 2024 til 2025 på 4,1% tillagt et efterslæb i pris- og lønstigningerne fra 2023 til 2024 på 0,6% (nyt skøn for stigningerne i år er på 4,7% i modsætning til 4,1% ved budgetlægningen sidste år).

KL kan stadig nå at justere fremskrivningsprocenten inden kommunernes vedtagelse af budget 2025, og dermed kan også brandvæsenets budget 2025 tilsvarende ændres.

Beskrivelse af grundlaget for budgetforslag 2025-2028 for de to områder (Beredskab og Service) uddybes i efterfølgende afsnit.

Beredskabsområdet

I tabel A vises en oversigt over kommunernes budgetgrundlag til det kommunale beredskab for Regnskab 2023, Budget 2024 og Budgetforslag 2025-2028.

I oversigten fremgår budgettet (baseret på det oprindelige budgetgrundlag, regnskab 2013) samt de besluttede tillægsbevillinger vedr. RBD 2022 på første linje. Nogle tillægsbevillinger vedrørende RBD 2022 reduceres fra 2025 og de efterfølgende år, da der var tale om etableringsomkostninger, f.eks. udgifter til uddannelse i forbindelse implementering af specialudstyr.

Budgettet vedrørende RBD 2025 er opført på næste linje. Alle beløb er i 2024-priser for at kunne sammenligne over årene.

Budgetforslag 2025-2028 er udarbejdet efter den kommende fordelingsnøgle, som er blevet behandlet på et tidligere punkt på dagsordenen.

Som omtalt ved budgetvedtagelsen for budget 2024-2027 på Beredskabskommissionens møde den 10. august 2023, punkt 2, har der været ventet større ændringer de kommende år, der kan have driftsmæssige og økonomiske konsekvenser for de enkelte kommunale beredskaber, herunder Nordsjællands Brandvæsen.

Nyt 112 system

På baggrund af en række EU-krav skal der i Danmark implementeres et nyt 112-system. Rigspolitiet, som har ansvar for drift af alarmcentral 112 i Danmark, har tidligere forventet at gennemføre et EU-udbud i 2023 med ambition om implementering ultimo 2025.

Udbuddet er dog foreløbig udskudt, da det fra Rigspolitiets side er blevet vurderet, at det nuværende system, ikke behøver at bliver udfaset pt.

I forbindelse med Nordsjællands Brandvæsens udbud af vagtcentralsystem, har det været et krav, at det nye system, skal kunne opgraderes til kommende 112-system.

Sikkerhedsnettet (SINE)

Platformen til radiokommunikation (SINE) for alle beredskabssektorer (brandvæsen, politi og akutberedskab) i Danmark, er forankret i Rigspolitiet. Nuværende SINE system, som fortsætter indtil udgangen af 2024, har været i udbud i 2023.

Resultatet af udbuddet er blevet, at systemet fortsætter på den nuværende platform. Dog må det forventes at den rullende udskiftning af det kommende radiomateriel bliver væsentlig dyrere end hidtil.

Kommende aftale om beredskabet

KL og regeringen blev den 31. maj 2024 enige om en aftale om kommunernes økonomi for 2025. Aftalen indeholder 3,4 mia. kr., hvoraf der forventes afsat midler til styrkelse af det kommunale beredskab i forbindelse med det skærpede trusselsbillede i Danmark.

I aftalen henvises til at: *"et styrket og sammenhængende beredskab i Danmark står overfor et komplekst trusselsbillede, der har skiftet karakter. Trusler fra nye områder er taget til, for eksempel inden for cyber- og hybridkrigsførelse og afledte konsekvenser fra klimakrisen. Det stiller nye og større krav til redningsberedskaberne. Det er vigtigt for regeringen og KL, at det danske beredskab er godt rustet til at modstå de nye trusler for at understøtte et trygt og sikkert samfund."*

Aftalepartierne i forsvarsforliget har derfor aftalt, at der hurtigst muligt i 2024 skal indgås en aftale, der styrker det danske beredskab. Regeringen vil i forhandlingerne om en aftale på beredskabsområdet være opmærksomme på sammenhængen mellem det statslige og kommunale beredskab.

Arbejdstidsdirektiv

Folketinget har vedtaget en lov om ændring af arbejdstidsloven, som blandt andet indeholder regler for maksimal ugentlig arbejdstid. Med loven åbnes mulighed for overenskomstmæssigt at fravige reglerne for personale med rådighedsvagter der udfører samfundskritiske funktioner som f.eks. brandmænd og indsatsledere, hvilket kan være helt afgørende for at kunne opretholde brandvæsenets nuværende vagtordninger. Forhandlingerne mellem KL og de respektive faglige organisationer er endnu ikke afsluttet, og det er således ikke muligt på nuværende tidspunkt, at forudsige hvordan udmøntningen af direktivet kommer til at påvirke Nordsjællands Brandvæsen.

Udskiftning af køretøjer

Nordsjællands Brandvæsen er i disse år ved at udskifte en del af sit nuværende materiel. Mange af køretøjerne er af ældre dato, og de er utidssvarende både hvad angår arbejdsmiljø og klima. NSBV er derfor med i et fællesudbud om anskaffelse af fem nye køretøjer, der ankommer i 2023, 2024 og 2025, til erstatning for nuværende materiel. Udskiftning af brandvæsenets materiel er en kontinuerlig proces, som gennemføres i overensstemmelse med den løbende opdaterede investeringsplan.

Køretøjerne finansieres gennem leasingaftaler i Kommuneleasing, og med det nuværende renteniveau vil det give brandvæsenet væsentlige større udgifter til finansiering af materiel.

De kommende år vil de stigende udgifter til leasing dog i et vist omfang kunne finansieres via salg af brugte køretøjer, men indenfor de kommende ca. 5 år forventes brandvæsenet at få udfordringer med finansiering af sit materiel.

Serviceområdet

Serviceområdet er en indtægtsstyret virksomhed, hvor der er indgået serviceaftaler med den enkelte kommunes særskilte forvaltninger. Budgetterne for 2025-2028 vil variere fra år til år i takt med at kontrakter indgås, genforhandles eller eventuelt opsiges. Den indtægtsstyrede virksomhed er kendetegnet ved at budgetterne hviler i sig selv over årene, hvilket betyder, at der afregnes med kommunerne for de særskilte serviceydelser, der er indgået kontrakt på, eksempelvis kørsel, hjælpemidler mv.

I henhold til Nordsjællands Brandvæsens budgetproces koordineres det med de kontraktuelle samarbejdspartnere hvilke forventninger, der er til næste års aktivitet. Det sker i løbet af marts-april, hvor modtagere af ydelserne anmodes om at give en tilbagemelding vedr. eventuelle reduktioner, tilføjelser eller andre afvigelser. Hvis ydelsesmodtagerne ikke angiver afvigelser lægges automatisk indeværende års forventning ind i budgettet for de kommende år.

I det kommende budget er de forventede indtægter fra basispakken vedr. Vagtcentralen, Servicevagten, Kursus- og Slukkervirksomheden indarbejdet. Basispakken for de fire serviceopgaver er udarbejdet i samarbejde med de fire ejerkommuner, og godkendt af ejerkommunerne i april/maj 2024.

Hjælpemiddeldepoterne er også en del af basispakken, men her har der ikke været ændringer i forhold til de nuværende budgetter.

Depotet i Allerød fortsætter foreløbig som selvstændig enhed, men driften varetages af ansatte fra depotet i Nærum. Der er i 2024 udarbejdet et budget, hvor der er balance mellem Allerød Kommunes betaling til depotet og depotets driftsudgifter.

I serviceområdet Kørsel og Logistik er der i 2. kvartal igangsat en undersøgelse der skal kortlægge områdets ressourceforbrug og dermed udgifter. Der er blandt andet flere rutiner i håndteringen af kørslen af ældre og handicappede borgere, der har ændret sig de senere år. Der håndteres eksempelvis flere borgere, som benytter kørestol, end tidligere. Dette medvirker til at øge transporttiden, da det er mere tidskrævende for chaufføren at håndtere borgere i kørestol end borgere som er selvhjulpne. Dette bevirker desuden at det oftere kræver flere busser til det samme antal borgere, da der kan være færre passagerer i den enkelte bus, når der også skal medbringes kørestole.

Indstilling

Beredskabsdirektøren indstiller:

1. at budgettet for 2025-2028 på det samlede kommunale beredskab, jf. tabel A samt budget på den indtægtsstyrede virksomhed, jf. tabel B indstilles til godkendelse i kommunalbestyrelser/byråd.

Beslutning for Punkt 5: Budget 2025-2028

Indstillingen blev godkendt.

Punkt 6: Ny autosprøjte, Station Allerød

Sagsfremstilling

Baggrund

Den ældste autosprøjte på Station Allerød, som er fra 2011, står over for nødvendig udskiftning. Det sker dels for at sikre forsvarlig stabil og sikker drift af brandvæsenets materiel, og dels for at kunne imødegå nutidige arbejdsmiljøkrav. Af Bekendtgørelse af lov om arbejdsmiljø kapitel 1 §1 fremgår det, at der tilstræbes et sikkert og sundt fysisk og psykisk arbejdsmiljø, der til enhver tid er i overensstemmelse med den tekniske og sociale udvikling i samfundet.

Det nuværende køretøj har en alder som gør, at køretøjet ikke er udstyret med partikelfilter, og den tekniske opbygning og indretning er udført efter principper, der i dag ikke lever tilstrækkeligt op til arbejdsmiljøbestemmelserne i det omfang nutidige standarder foreskriver.

Udskiftningen sker i overensstemmelse med investeringsplanen, udarbejdet ved sammenlægningen af beredskaberne i 2016 og tilpasset plan for risikobaseret dimensionering, gældende fra 1. januar 2022, med løbende udskiftning af autosprøjter over en treårig periode. Dette køretøj er ét i rækken af i alt fem.

Proces for projektet

Nordsjællands Brandvæsen har i samarbejde med otte andre brandvæsener i 2021 gennemført det største danske offentlige udbud på autosprøjter nogensinde, med optioner på op til i alt 45 autosprøjter. Der er med baggrund i dette udbud sikret de bedste markedsvilkår på både pris og kvalitet, og samtidig tager kravspecifikationen højde for nutidige arbejdsmiljø- og miljøkrav. Udbuddet danner således grundlag for udskiftning af denne autosprøjte, som forventes leveret Q1 2025 af Rosenbauer International AG Østrig.

Billeder af færdigt projekt vedlagt sagsfremstillingen.

Økonomi

Omkostninger ved udskiftning af køretøjet beløber sig til i alt kr. 3.200.000.

Nordsjællands Brandvæsen har indhentet tilbud på finansiel leasing fra Kommuneleasing på en ramme op til kr. 3.200.000.

Løbetid på 12 år med en årlig leasingydelse på ca. kr. 314.000 og en restværdi på kr. 300.000.

Køretøjet som udskiftes vil erstatte det nuværende reservekøretøj fra 2005, som så udfases. Gensalgsværdien af reservekøretøjet er anslået til ca. kr. 75.000.

Idet investeringen overstiger kr. 1.000.000 skal sagen jf. samordningsaftale §14, forelægges beredskabskommissionen forinden der indgås bindende aftale af beredskabsdirektøren.

Indstilling

Beredskabsdirektøren indstiller:

1. at udskiftning af autosprøjte godkendes.

Beslutning for Punkt 6: Ny autosprøjte, Station Allerød

Indstillingen blev godkendt.

Punkt 7: Ny autosprøjte, Station Nærum

Sagsfremstilling

Baggrund

Den ældste autosprøjte på Station Nærum, som er fra 2008, står over for nødvendig udskiftning. Det sker dels for at sikre forsvarlig stabil og sikker drift af brandvæsenets materiel, og dels for at kunne imødegå nutidige arbejdsmiljøkrav. Af Bekendtgørelse af lov om arbejdsmiljø kapitel 1 §1 fremgår det, at der tilstræbes et sikkert og sundt fysisk og psykisk arbejdsmiljø, der til enhver tid er i overensstemmelse med den tekniske og sociale udvikling i samfundet.

Det nuværende køretøj har en alder som gør, at køretøjet ikke er udstyret med partikelfilter, og den tekniske opbygning og indretning er udført efter principper, der i dag ikke lever tilstrækkeligt op til arbejdsmiljøbestemmelserne i det omfang nutidige standarder foreskriver.

Udskiftningen sker i overensstemmelse med investeringsplanen, udarbejdet ved sammenlægningen af beredskaberne i 2016 og tilpasset plan for risikobaseret dimensionering, gældende fra 1. januar 2022, med løbende udskiftning af autosprøjter over en treårig periode. Dette køretøj er ét i rækken af i alt fem.

Proces for projektet

Nordsjællands Brandvæsen har i samarbejde med otte andre brandvæsener i 2021 gennemført det største danske offentlige udbud på autosprøjter nogensinde, med optioner på op til i alt 45 autosprøjter. Der er med baggrund i dette udbud sikret de bedste markedsvilkår på både pris og kvalitet, og samtidig tager kravspecifikationen højde for nutidige arbejdsmiljø- og miljøkrav. Udbuddet danner således grundlag for udskiftning af denne autosprøjte, som forventes leveret Q1 2025 af Rosenbauer International AG Østrig.

Billede af færdigt projekt vedlagt sagsfremstillingen.

Økonomi

Omkostninger ved udskiftning af køretøjet beløber sig til i alt kr. 3.200.000.

Nordsjællands Brandvæsen har indhentet tilbud på finansiel leasing fra Kommuneleasing på en ramme op til kr. 3.200.000.

Løbetid på 12 år med en årlig leasingydelse på ca. kr. 314.000 og en restværdi på kr. 300.000.

Gensalgsværdien af nuværende køretøj er anslået til ca. kr. 200.000.

Idet investeringen overstiger kr. 1.000.000 skal sagen jf. samordningsaftale §14, forelægges beredskabskommissionen forinden der indgås bindende aftale af beredskabsdirektøren.

Indstilling

Beredskabsdirektøren indstiller:

1. at udskiftning af autosprøjte godkendes.

Beslutning for Punkt 7: Ny autosprøjte, Station Nærum

Indstillingen blev godkendt.

Punkt 8: Kritik i forbindelse med jubilæum

Sagsfremstilling

I forbindelse med afholdelse af jubilæumsarrangement på Station Birkerød blev der i en medarbejdertale rettet en generel kritik mod brandvæsenets ledelse om manglende lydhørhed.

Med henblik på at afdække og følge op på kritikken har medarbejderen på et efterfølgende møde med beredskabsdirektøren beskrevet de oplevelser, som ligger til grund for kritikken. De anførte oplevelser har givet anledning til en intern afdækning af og opfølgning på de enkelte kritikpunkter. Aktuelt er status som følger:

1. Kritik medfører afskedigelse - To tillidsrepræsentanter er afskediget i Birkerød.

Der kan ikke refereres fra personalesager på grund af regler om fortrolighed, men det understreges fra ledelsen, at medarbejderne ikke er blevet afskediget på baggrund af kritik af organisation eller ledelse. Ved sager om afskedigelse vil de faglige organisationer og det personalejuridisk HR team ved Fredensborg Kommune altid blive inddraget.

2. Arbejdspladsvurdering – Ledelsen har frasorteret medarbejderinput i forbindelse med udarbejdelse af handleplan på det operative område.

Udarbejdelse af handleplan for arbejdspladsvurderingen på det operative område var i forbindelse med kritikken fortsat i proces. Oplægget har efterfølgende været bearbejdet i både arbejdsmiljøgruppen og det lokale MED udvalg for det operative område uden at dette har givet anledning til kritik. Det har i den forbindelse ikke vist sig muligt for medarbejderen at redegøre for hvilke medarbejderinput, der i givet fald skulle være blevet frasorteret.

3. Fejl i aflønning – Der er gentagne fejl i forbindelse med udbetaling af løn.

Med hensyn til fejl i aflønning så har ledelsen efterlyst, men endnu ikke modtaget, konkrete eksempler på de fejl, som opleves. Processen for indberetning af løn involverer manuelle procedurer ved flere medarbejdergrupper, så der kan naturligvis ske fejl. Konkrete eksempler er afgørende for at eventuelle fejl i procedurer kan udbedres. Såvel stationsmestre som medarbejdere i administrationen forholder sig uforstående overfor problematikken. De anfører at der naturligvis kan ske fejl, men at der typisk er en god forklaring og at kendte fejl straks rettes. Det kan ikke genkendes i administrationen, at medarbejdere føler sig utrygge ved at henvende sig om eventuelle fejl i løn.

4. TRiM – Konceptet er ændret og er ikke i overensstemmelse med det oprindelige oplæg.

I forlængelse af en revision af TRiM-konceptet og på baggrund af nogle hændelser, hvor TRiM konceptet har været aktiveret, har det været nødvendigt at gennemføre en forventningsafstemning i forhold til hensigten med konceptet og den enkelte TRiM medarbejders rolle. Dette er gennemført i regi af TRiM gruppen, hvor det er blevet klart at medarbejderen og den øvrige gruppe havde forskellig opfattelse af TRiM medarbejderens rolle. Der er på den baggrund udarbejdet actioncards som tydeliggør TRiM medarbejderens rolle. Her har det særligt været nødvendigt at understrege TRiM medarbejderens kompetencer og retningslinjer for overdragelse af en opgave til professionel behandling.

Kritikpunkterne og ovenstående status på opfølgningen har været behandlet på møde i HMU d. 6. juni. Der blev i den forbindelse ført følgende til referat:

"I HMU er der en undren over, at ovennævnte eksempler ikke er håndteret igennem organisationens mange tilgængelige kanaler, såsom nærmeste leder (eller ledelsesniveauerne over), MED-system, faglige organisationer eller whistleblowerordningen. Det kan ikke genkendes, at man som medarbejder ikke kan anvende de gængse kanaler til at give udtryk for sin utilfredshed.

Samtlige medarbejdere i HMU ønsker at det tages til referat, at medarbejderens oplevelser ikke kan genkendes og at den anvendte metode til at give udtryk for sin utilfredshed er langt over grænsen."

Indstilling

Beredskabsdirektøren indstiller:

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutning for Punkt 8: Kritik i forbindelse med jubilæum

Orienteringen blev taget til efterretning, med et ønske om orientering om arbejdspladsvurderingen og status på handleplan på det kommende møde.

Punkt 9: Brandsyn 2023

Sagsfremstilling

I medfør af beredskabslovens §36 gennemfører Nordsjællands Brandvæsen lovpligtige brandsyn af virksomheder, fredede bygninger, bygninger hvor mange mennesker samles, brandfarlige bygninger og oplag m.v.

Til orientering forelægges indberetning til Beredskabsstyrelsen om brandsyn for perioden 1. januar - 31. december 2023. Der blev gennemført brandsyn af 646 ud af 648 objekter, som var planlagt til syn i 2023. Brandsyn af de sidste to objekter (beliggende på én virksomhed) kunne pga. sygdom først gennemføres i januar 2024.

Der blev ved brandsynene givet påbud til i alt 371 objekter svarende til 57 % af alle. Denne andel er højere end normalt, idet andelen har ligget nogenlunde konstant omkring 40 % i mange år. Dette skal ses i lyset af indførelse af nye driftskrav, som har krævet en del tilpasning i driften i de enkelte institutioner, virksomheder m.m. Det skal bemærkes, at enhver overtrædelse af driftskravene medfører et påbud iht. brandsynsbekendtgørelsen. En stor del af påbuddene har i 2023 omfattet ingen eller mangelfuld egenkontrol, eller dokumentation heraf, hvilket netop er et nyt krav.

Der har ved brandsynene og på temamøder m.m. de seneste år været brugt en del energi på oplysning og vejledning omkring de nye regler, og det kan efterhånden registreres, at kendskabet til og efterlevelsen af reglerne er i klar fremgang. Et godt eksempel er kommunernes egne ejendomsforvaltninger, som har implementeret forskellige systemer til understøttelse og dokumentation af egenkontrol.

Myndighedschef Carsten Jensen deltager i mødet under behandling af punktet.

Indstilling

Beredskabsdirektøren indstiller:

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutning for Punkt 9: Brandsyn 2023

Punktet blev flyttet til behandling efter pkt. 5.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 10: Orientering ved medarbejderrepræsentant og repræsentant for de frivillige

Sagsfremstilling

Medarbejderrepræsentant Morten Gluver og repræsentant for de frivillige Christina Refshauge Foged har efter behov mulighed for at give en kort orientering om relevante sager, hændelser m.v.

Indstilling

Beredskabsdirektøren indstiller:

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutning for Punkt 10: Orientering ved medarbejderrepræsentant og repræsentant for de frivillige

Orientering fra medarbejderrepræsentant.
Har ikke yderligere end kritikken fra en kollega jf. pkt. 8.

Orientering fra de frivillige.
De frivillige har travlt med uddannelse.
Et hold er tilmeldt stævne i Frederikshavn.
Og der er taget nye billeder af de frivillige.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 11: Orientering ved beredskabsdirektøren

Sagsfremstilling

Beredskabsdirektøren giver en mundtlig orientering om relevante sager, hændelser m.v.

Indstilling

Beredskabsdirektøren indstiller:

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutning for Punkt 11: Orientering ved beredskabsdirektøren

Lars Rosenwanger orienterede om:

- Status på arbejdstidsdirektivet (træder i kraft pr. 1. juli) samt de afledte konsekvenser for beredskabet.
- Status vedr. vedtægter. Afventer svar fra Ankestyrelsen, der forventer at give en tilbagemelding inden udgangen af august.
- Hjemmeberedskab. Ny udmelding fra myndighederne vedr. forventning om at borgere skal kunne klare sig selv i 3 døgn.
- Samfundssikkerhed. NSBV igangsætter en proces for revision af beredskabsplaner med ejerkommunerne. I processen foreslås ejerkommunerne at udarbejde en politik for beredskab for hver enkelt kommune. Beredskabskommissionen opfordrer til at det sker i samarbejde med kommunaldirektørerne samt koordineres på tværs af ejerkommuner.
- Facility Management. Der igangsættes et projekt i NSBV med henblik på at styrke samarbejdet mellem udlejer (kommunerne/private) og NSBV samt facilitere

arbejdet med det fysiske arbejdsmiljø. Opfordring til at tage en dialog med ejerkommunerne om evt. at forstå funktionen.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 12: Eventuelt

Beslutning for Punkt 12: Eventuelt

Intet at bemærke.

Punkt 13: Digitalt underskriftsblad

Beslutningsprotokollen underskrives ved at trykke på godkend.

Beslutning for Punkt 13: Digitalt underskriftsblad

Fraværende med afbud:

Uffe Stormly
Birgitte Scherning Povlsen
Erik Lund
Morten Slotved
Jens Ive